

COME FACCIO PER

**CHIEDERE L'ANTICIPO DELLA CIGO (cassa integrazione ordinaria),
DEL FIS (fondo di integrazione salariale: assegno ordinario)
o della CASSA IN DEROGA a**



BPER: Banca ha aperto la possibilità di richiedere l'anticipo della Cassa previsto dal Protocollo ABI-CGIL CISL UIL del 30 marzo, che prevede un importo massimo anticipabile di **1.400 euro** complessivi, se sei sospeso/a per 9 settimane a 0 ore (l'importo sarà minore se non sei sospeso/a a 0 ore, o se sei part-time).

CHI PUO' RICHIEDERE L'ANTICIPAZIONE

Clienti ***e non Clienti*** ai quali:

- il datore di lavoro ha presentato domanda all'INPS di cassa integrazione
- il datore di lavoro non ha erogato direttamente l'anticipazione

L'anticipazione è soggetta a valutazione del merito creditizio da parte della Banca.

A) COME FARE DOMANDA SE SEI CLIENTE BPER:

1) Prepara questi documenti:

- **Foto/scansione documento d'identità** (in corso di validità, o se scaduto non scaduto prima del 29 febbraio 2020)
- **Foto/scansione del codice fiscale**
- **Ultima busta paga**
- **Modulo "CVD-BANCA"** compilato e firmato da te e dall'azienda, scaricabile a questo link: <http://www.cgilpiemonte.it/wp-content/uploads/2020/04/Modulo-CVD-Banca.pdf>
- **Modulo "CVD-INPS"** compilato e firmato, scaricabile a questo link: <http://www.cgilpiemonte.it/wp-content/uploads/2020/04/Modulo-CVD-INPS.pdf>
- Dovrai anche inviare questo modulo tramite raccomandata all'INPS.
- **Copia della domanda di integrazione salariale** (o verbale di accordo sindacale post esame congiunto) per l'emergenza Covid-19 presentata dall'azienda all'Ente competente, con richiesta di pagamento diretto più la

relativa ricevuta di acquisizione o trasmissione (copia della raccomandata A.R. o strumento equivalente)

- **Modulo di manleva “Emergenza Covid-19”** compilato e firmato, scaricabile a questo link: <http://www.cgilpiemonte.it/wp-content/uploads/2020/04/Modulo-Manleva.pdf>
- **Modulo “Informativa e consenso SIC persona fisica”**- compilato e firmato, scaricabile a questo link: <http://www.cgilpiemonte.it/wp-content/uploads/2020/04/Modulo-SIC-Informativa-e-consenso.pdf>
- **Modello SR41 (se disponibile)** da richiedere alla tua azienda
- **Se sei un lavoratore straniero:** copia del permesso di soggiorno
- **Se la tua azienda ha meno di 15 dipendenti:** copia documento d’identità (del Legale Rappresentante che firma per l’azienda)

2) Invia i documenti sopra all’indirizzo email che trovi compilando questo

FORM: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSf7KeLN5_i5oRFtYXTTpSAYb5NQAG9NbWGrhUI4fbETeEc8Q/viewform?usp=sf_link

B) COME FARE RICHIESTA SE NON SEI CLIENTE BPER

Telefona alla filiale a te più comoda per un appuntamento. Cerca la filiale qui:

<https://www.bper.it/ricerca-filiali>

IMPORTO E CONDIZIONI ECONOMICHE DELL’ANTICIPAZIONE: E’ GRATIS!

L’anticipazione ti verrà messa a disposizione direttamente sul tuo conto corrente dove ti viene accreditato lo stipendio tramite l’apertura di un fido che prevede tasso zero e nessuna spesa di tenuta conto.

L’importo massimo potrà essere di 1.400 euro complessivi corrispondenti a 9 settimane totali a 0 ore. Il suo valore dipenderà dalle ore effettive di Cassa integrazione indicate in busta paga.

Questo fido si chiuderà in automatico non appena l’INPS accrediterà sul tuo conto le somme da noi anticipate. Il fido avrà durata massima di 7 mesi.